

I.C. STATALE - "CAPITANO PUGLISI" - ACATE
Prot. 0011207 del 26/11/2024
VI-1 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO
"CAPITANO PUGLISI"
ACATE (RG)



www.icpuglisiacate.edu.it

C.M. RGIC832004 - C.F. 91016750886 - Via Duca D'Aosta, 91 - Tel. 0932/1831960

Email: RGIC832004@istruzione.it - Pec: RGIC832004@pec.istruzione.it



Codice Univoco Ufficio: **UFX08T**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Codice Identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-44

Titolo del progetto: *rEstate a scuola: imparare divertendosi!*

CUP: J34D24001100007

Alla Piattaforma FUTURA
All’Albo dell’Istituto
Agli Atti - Sede
Al sito Internet dell’Istituto
A tutte le scuole della provincia di Ragusa
Al fascicolo PNRR
Ad A.T. - Provvedimenti - Provvedimenti
Dirigenti amministrativi - Determine

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTI RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il PTOF 2022-2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del

decreto ministeriale prot. n° AOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

- VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA** la Lettera di autorizzazione prot. AOGABMI - 83244 del 12/06/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-44: *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;
- VISTO** il decreto disposto dal DS di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 6485 del 21/06/2024 e iscritto nelle ENTRATE: Aggregato 02 e imputato alla Voce 01/03 "Programma Nazionale 2127" (FSE+) e nelle SPESE: Aggregato P, Voce 02/21 del Programma Annuale 2024 per un importo di € 78.780,00;
- VISTE** la delibera n. 68 all'ordine del giorno del Collegio Docenti del 13/05/2024 e la delibera n. 41 del Consiglio di Istituto del 13/05/2024;
- VISTO** il Regolamento interno per la procedura negoziale e la disciplina di assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON, POR e PTOF, al personale docente, ATA e agli esperti esterni deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 17/01/2024 con delibera n. 26;
- VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
 - b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- CONSIDERATO** che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
 - b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

DECRETA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	Educazione motoria	Danza con noi! (scuola Primaria e Secondaria) - laboratorio di avvio alla danza per la scuola primaria e secondaria	1 esperto	30
2	Educazione motoria	Beach tennis a scuola! (scuola Secondaria) - attività di avvio allo sport del beach tennis per la scuola primaria e secondaria	1 esperto	30
3	Consapevolezza ed espressione culturale	Esploratori alla scoperta del territorio (scuola Primaria) - passeggiate alla scoperta del territorio per gli alunni della scuola Secondaria	1 esperto	30
4	Consapevolezza ed espressione culturale	Esploratori alla scoperta del territorio (scuola Secondaria) - passeggiate alla scoperta del territorio per gli alunni della scuola Primaria	1 esperto	30
5	Educazione motoria	Tennis time! (scuola Primaria-Secondaria) - attività allo sport del Tennis per la scuola primaria e secondaria	1 esperto	30
6	Educazione motoria	Arti marziali: armonia e disciplina (scuola Primaria-Secondaria) - avvio alle arti marziali (primaria e secondaria)	1 esperto	30
7	Consapevolezza ed espressione culturale	Su il sipario! Teatro alla scuola Secondaria - laboratorio teatrale per la secondaria	1 esperto	30
8	Consapevolezza ed espressione culturale	Su il sipario! Teatro a scuola Primaria - laboratorio teatrale per la primaria	1 esperto	30
9	Competenze in materia di cittadinanza	L'Arte di Prendersi Cura: Laboratorio per i beni comuni - Scuola Secondaria di I grado - laboratorio artistico per curare gli spazi e gli ambienti comuni del plesso della Secondaria	1 esperto	30
10	Competenze in materia di cittadinanza	L'Arte di Prendersi Cura: laboratorio per i beni comuni - Scuola Primaria - laboratorio artistico per curare gli spazi e gli ambienti comuni del plesso della Secondaria	1 esperto	30
11	Educazione motoria	Dai banchi di scuola al campo di atletica (scuola Primaria-Secondaria) - Atletica leggera per la scuola primaria e secondaria	1 esperto	30

Art. 2 Corrispettivo, modalità di remunerazione e durata dell'incarico

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
2. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna richiesta economica potrà essere avanzata all'Istituzione scolastica in mancanza della specifica disponibilità di risorse finanziarie, come specificato nello schema di lettera di incarico o nel contratto di lavoro autonomo.
3. Le attività si svolgeranno presso le sedi indicate dal Dirigente scolastico e dal Gruppo di Supporto e avranno inizio presumibilmente entro il mese di gennaio 2025 e si concluderanno entro luglio 2025 (salvo proroghe del progetto in oggetto). La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura

del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 Presentazione domande

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 11/12/2024**, in uno dei seguenti modi:
 - a. via mail, all'indirizzo rgic832004@istruzione.it, con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i candidati provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria).
 - b. consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto in via Duca D'Aosta 91 ad Acate.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO PER titolo percorso per cui si concorre"**.
4. I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:
 - istanza di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A), debitamente firmata in calce;
 - scheda di autovalutazione titoli-valutazione titoli (ALLEGATO B);
 - curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso (compresa eventuale qualifica valida come requisito di accesso), l'eventuale voto o punteggio e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica (**il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata**);
 - **il CV deve inoltre contenere le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00¹ e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 e al Regolamento UE 2016/679² (entrambe debitamente firmate)**;
 - fotocopia del documento di identità in corso di validità;
 - Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto.
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**;
- 7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**;
- 8) requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

¹ Curriculum Vitae formativo e professionale redatto ai sensi degli art.38, 46, 47, del DPR 445/2000. Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 che tutti gli stati, i fatti e le qualità personali rese dall'interessato nel presente CV corrispondono al vero.

² Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

Art. 5 Partecipazione

1. Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
2. In caso di partecipazione a più moduli, il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura la relativa preferenza.
3. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.
4. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.
5. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti specifici requisiti di accesso (art. 9), esperienze professionali e titoli specificati nelle tabelle sottostanti che riportano anche i punteggi attribuibili.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER <u>ESPERTO</u>					
Criteri di ammissione:					
<input type="checkbox"/> essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda (debitamente indicato nel CV)					
<input type="checkbox"/> essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (solo per i docenti interni)					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u> (art. 9)					
B1. CERTIFICAZIONI PROFESSIONALI	Max 2 cert.	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate)	Max 10 esperienze	2 punti cad.			

attraverso esperienze di <u>esperto</u> in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso <u>scuole statali</u>)					
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5 esperienze	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di <u>esperto</u> in tematiche inerenti all'argomento della selezione se <u>non coincidenti con quelli del punto C1</u>)	Max 10 esperienze	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10 esperienze	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10 esperienze	1 punto cad.			
TOTALE MAX 100					

Art. 6. Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Modalità e criteri di selezione

1. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime (personale di altra istituzione scolastica), mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
2. Verranno costituite tre graduatorie diverse
 - 1) docenti interni
 - 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima (altra istituzione scolastica)
 - 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale (personale di altra PA o soggetto privato).

3. Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escluse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà esclusa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.
4. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
5. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo e ove fossero in possesso di eventuale requisito di accesso, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
7. Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.
8. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
9. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8. Compiti delle figure professionali

Compiti degli esperti:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Per gli esperti sarà necessario rispettare i seguenti requisiti minimi di accesso:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Requisito
1	Educazione motoria	Danza con noi! (scuola Primaria e Secondaria) - laboratorio di avvio alla danza per la scuola primaria e secondaria	Qualifica di istruttore con certificazione rilasciata dalla regione o dalle federazioni nazionali o da enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI

2	Educazione motoria	Beach tennis a scuola! (scuola Secondaria) - attività di avvio allo sport del beach tennis per la scuola primaria e secondaria	Qualifica di istruttore con certificazione rilasciata dalla regione o dalle federazioni nazionali o da enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI
3	Consapevolezza ed espressione culturale	Esploratori alla scoperta del territorio (scuola Primaria) - passeggiate alla scoperta del territorio per gli alunni della scuola Secondaria	Formazione ed esperienze professionali documentate nel CV
4	Consapevolezza ed espressione culturale	Esploratori alla scoperta del territorio (scuola Secondaria) - passeggiate alla scoperta del territorio per gli alunni della scuola Primaria	Formazione ed esperienze professionali documentate nel CV
5	Educazione motoria	Tennis time! (scuola Primaria-Secondaria) - attività allo sport del Tennis per la scuola primaria e secondaria	Qualifica di istruttore con certificazione rilasciata dalla regione o dalle federazioni nazionali o da enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI
6	Educazione motoria	Arti marziali: armonia e disciplina (scuola Primaria-Secondaria) - avvio alle arti marziali (primaria e secondaria)	Qualifica di istruttore con certificazione rilasciata dalla regione o dalle federazioni nazionali o da enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI
7	Consapevolezza ed espressione culturale	Su il sipario! Teatro alla scuola Secondaria - laboratorio teatrale per la secondaria	Formazione ed esperienze professionali documentate nel CV
8	Consapevolezza ed espressione culturale	Su il sipario! Teatro a scuola Primaria - laboratorio teatrale per la primaria	Formazione ed esperienze professionali documentate nel CV
9	Competenze in materia di cittadinanza	L'Arte di Prendersi Cura: Laboratorio per i beni comuni - Scuola Secondaria di I grado - laboratorio artistico per curare gli spazi e gli ambienti comuni del plesso della Secondaria	Formazione ed esperienze professionali documentate nel CV
10	Competenze in materia di cittadinanza	L'Arte di Prendersi Cura: laboratorio per i beni comuni - Scuola Primaria - laboratorio artistico per curare gli spazi e gli ambienti comuni del plesso della Secondaria	Formazione ed esperienze professionali documentate nel CV
11	Educazione motoria	Dai banchi di scuola al campo di atletica (scuola Primaria-Secondaria) - Atletica leggera per la scuola primaria e secondaria	Qualifica di istruttore con certificazione rilasciata dalla regione o dalle federazioni nazionali o da enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof. Panagia Salvatore.

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola icpuglisiacate.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Panagia

Documento informatico firmato digitalmente

Ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PN21-27 scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione insussistenza cause ostative

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda (debitamente indicato nel CV)
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (**solo per i docenti interni**)

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u> (art. 9)					
B1. CERTIFICAZIONI PROFESSIONALI	Max 2 cert.	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di <u>esperto</u> in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso <u>scuole statali</u>)	Max 10 esperienze	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di	Max 5 esperienze	2 punti cad.			

corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)					
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di <u>esperto</u> in tematiche inerenti all'argomento della selezione se <u>non coincidenti con quelli del punto C1)</u>	Max 10 esperienze	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato	Max 10 esperienze	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10 esperienze	1 punto cad.			
TOTALE MAX 100					

Data _____ firma _____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Codice Identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-44

Titolo del progetto: *rEstate a scuola: imparare divertendosi!*

CUP: J34D24001100007

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
