



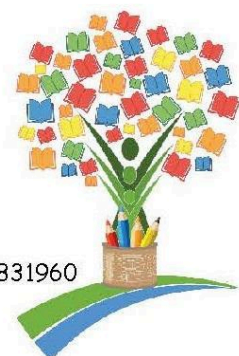
## ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPITANO PUGLISI" ACATE (RG)



[www.icpuglisiacate.edu.it](http://www.icpuglisiacate.edu.it)

C.M. RGIC832004 - C.F. 91016750886 - Via Duca D'Aosta, 91 - Tel. 0932/1831960

Email: [RGIC832004@istruzione.it](mailto:RGIC832004@istruzione.it) - Pec: [RGIC832004@pec.istruzione.it](mailto:RGIC832004@pec.istruzione.it)



*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico"  
nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta  
dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza  
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*

**Titolo progetto: "Docenti 4.0: docenti digitali competenti"**

**Codice identificativo: M4C1I2.1-2023-1222-P-43667**

**CUP: J34D23004290006**

I.C. STATALE - "CAPITANO PUGLISI" - ACATE  
Prot. 0007234 del 07/08/2024  
IV-5 (Uscita)

Al personale docente  
Alla Piattaforma FUTURA  
All'Albo dell'Istituto  
Agli Atti - Sede  
Sul sito Internet  
Al fascicolo PNRR

### **AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITÀ DI PRATICHE**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- Visto** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visti** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- Vista** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Visto** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- Visto** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- Visto** la nota prot. n. m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- Considerato** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- Visto** l'atto di concessione prot. n° m\_pi. AOOGABMI. Registro Ufficiale u. 0035092 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**Visto** il P.T.O.F. 2022-2025;

**Visto** il Regolamento interno per la procedura negoziale e la disciplina di assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON, POR e PTOF, al personale docente, ATA e agli esperti esterni deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 17/01/2024 con delibera n. 26

**Vista** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/01/2024 con delibera n. 30;

**Visto** il decreto disposto dal DS di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 2304 del 06/03/2024 e iscritto nelle ENTRATE: Aggregato 02 e imputato alla Voce 03/01 "Next Generation EU - PNRR" e nelle SPESE: Aggregato A, Voce 03/16 del Programma Annuale 2024 per un importo di € 54.005,52;

**Vista** la necessità di individuare per la corretta esecuzione del progetto docenti esperti in qualità di componenti della COMUNITÀ DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1:

- Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>Ruolo</b>	<b>n° figure richieste</b>
<b>Componente della comunità di pratiche</b>	6

Ore di impegno come di seguito ripartite:

<b>N°</b>	<b>MODULI FORMATIVI DEL PROGETTO</b>	<b>Destinatari modulo</b>	<b>N. corsisti/modulo</b>	<b>ORE per modulo formativo</b>	<b>N. totale ore per componente</b>
<b>1</b>	Formazione Scuola 4.0	Docenti Primaria e Infanzia	17	36	<b>57</b>
<b>2</b>	Formazione Scuola 4.0	Docenti Secondaria	17	36	<b>57</b>
<b>3</b>	Formazione STEM e sicurezza informatica	Docenti tutti	17	36	<b>58</b>
<b>4</b>	Laboratorio competenze digitali ATA	AA+CS	6	30	<b>48</b>
<b>5</b>	Laboratorio competenze digitali per l'inclusione	Docenti tutti	6	30	<b>48</b>
<b>6</b>	Laboratorio apprendimento personalizzato	Docenti tutti	6	30	<b>48</b>

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprensivi lordo stato.

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo, dalla **dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità** (anche esse debitamente firmate), e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 16/08/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rgic832004@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. Il **CV deve inoltre contenere le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00<sup>1</sup> e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03.

## Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità allegato al CV scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Nell'ambito dello stesso modulo formativo ai componenti selezionati, è consentito ricoprire un solo incarico (comunità di pratiche/tutor/esperto).

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

---

<sup>1</sup> Curriculum Vitae formativo e professionale redatto ai sensi degli art.38, 46, 47, del DPR 445/2000. Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 che tutti gli stati, i fatti e le qualità personali rese dall'interessato nel presente CV corrispondono al vero.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti del componente della comunità di pratiche**

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;*
- *individuare le aree tematiche dei percorsi;*
- *rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore;*
- *formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;*
- *favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco;*
- *programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto;*
- *favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua;*
- *stimolare progetti collaborativi tra gli attori;*
- *introdurre la pratica del feedback continuativo;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi e convalidare le lezioni (ruolo di "organizzatore" su piattaforma pnrr.istruzione.it);*
- *collaborare con il DS per la gestione dei percorsi formativi su piattaforma Scuola Futura;*
- *verificare gli indicatori periodici.*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale in discipline informatiche
- Essere in possesso di Competenze certificate in almeno uno dei seguenti ambiti:
  - o competenze informatiche,
  - o STE(A)M,
  - o didattica digitale innovativa,
  - o uso delle TIC nella didattica
- Essere in possesso di esperienze professionali in almeno uno dei seguenti ruoli:

- o formatore del campo delle STE(A)M e/o della didattica digitale innovativa,
- o membro del Team Innovazione Digitale d'Istituto
- o Animatore Digitale

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof. Salvatore Panagia.

**IL RUP - DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Salvatore Panagia**

*Documento informatico firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*



- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- 
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
  - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dalla Comunità di Pratiche
  - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
  - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "Cap. Puglisi" di Acate al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_





## ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO

### Criteri di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. Laurea vecchio ordinamento o magistrale</b>	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15			
<b>A2. Laurea triennale</b> (non cumulabile con il punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
<b>A3. Diploma di istruzione superiore</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. Certificazioni informatiche:</b> ECDL, Microsoft Office Specialist, Google Education, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>B2. Competenze specifiche dell'argomento</b> (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5 corsi	<b>3 punti cad.</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. Incarico di membro del Team di Innovazione Digitale</b>	Max 5 esperienze	<b>4 Punti cad.</b>			
<b>C2. Esperienze valutatore</b> nei progetti finanziati da Fondi Europei	Max 5 esperienze	<b>3 punti cad.</b>			
<b>C3. Esperienze di tutor coordinatore</b> nei progetti finanziati da Fondi Europei	Max 5	<b>3 punti cad.</b>			
<b>C4. Competenze specifiche dell'argomento</b> (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	<b>3 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			



## **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”  
nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta  
dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza  
finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

**Titolo progetto: “Docenti 4.0: docenti digitali competenti”**

**Codice identificativo: M4C1I2.1-2023-1222-P-43667**

**CUP: J34D23004290006**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Individuato in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

## **DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato